

Vacature klantenbeheer (deeltijds)

De Wassende Maan is een pionier in de biosector. Op onze boerderij in Astene (bij Deinze) telen wij jaarlijks minstens 40 soorten verrukkelijk smakvolle biogroenten. Wij verkopen en verdelen via een eigen abonnementendienst met groentepakketten, nu goed voor +- 1.200 abonnees. Daarnaast hebben we ook een eigen boerderijwinkel. We zijn in volle transitie en werken aan een unieke webshop voor bioproducten, waarin deze pakketten geïntegreerd worden.

We zijn een gedreven hardwerkende ploeg, waarin kwaliteit in ons werk, zorg voor medewerker en grote klantentevredenheid, én verantwoordelijkheid voor onze samenleving centraal staan.

Om onze toekomst mee uit te bouwen, zijn we op zoek naar een gemotiveerde collega. Hij/zij is verantwoordelijk voor het klantenbeheer van de pakketten en in de zeer nabije toekomst van de webshop. Hij/zij zal een belangrijke bijdrage leveren aan de transitie naar deze webshop.

Je opdracht :

- Je beheert de centrale databank (Microsoft Access).
- Je verwerkt alle administratie i.v.m. de abonnementen (abonnementen, betalingscontrole van doorlopende opdrachten, facturatie,...).
- Je destilleert rapporten voor de logistieke afwikkeling en voor commerciële doeleinden.
- Je werkt nauw samen met de collega's van het pakketteam. Gedurende een halve dag per week help je mee bij het maken van de pakketten.
- Je bent hét aanspreekpunt voor onze klanten en afhaalpunten (via mail en telefoon).
- Je levert je bijdrage om de huidige offline databank in een online systeem onder te brengen, met grote automatisatie van nu veel manuele verrichtingen. In die zin zal je taak gedurende het eerste werkjaar verschuiven van een administratieve functie naar een overwegend commerciële functie.
- Je bent bereid mee te werken aan promotionele activiteiten (aanwezigheid op beurzen ed.)

Je profiel :

- Je hebt geen schrik van Acces, Excel en online tools.
- Je spreekt en schrijft foutloos Nederlands
- Je zet kwaliteit en grote stiptheid bovenaan je prioriteiten. Je werkt gestructureerd, precies en efficiënt.
- Je bent klantvriendelijk, voorkomend, geduldig.
- Je hebt affiniteit met de biosector.
- Je bent flexibel en past je vlot aan bij wijzigende arbeidsomstandigheden.

Ons aanbod :

Enthousiaste, deskundige en waardegedreven collega's bieden wij graag een aantrekkelijke job met verantwoordelijkheid, uitdagingen en afwisseling :

- Deeltijdse functie (30 u/week in 4 dagen)
- Contract van bepaalde duur, met mogelijke verlenging naar onbepaalde duur
- Salaris PC 200
- Maaltijdcheques
- Een boeiende en veelzijdige functie in een ambitieuze/groeiende organisatie
- Toffe collega's en een fijne werkplek (op de boerderij)
- De kans om je bijdrage te leveren aan de duurzame transitie van onze maatschappij.

Stuur je gemotiveerde brief met CV vóór 5 maart 2018 naar De Wassende Maan, t.a.v. Jan Vanhuyse, liefst via mail naar janv@dewassendemaan.be. Wij zoeken een snelle indiensttreding, liefst al op 1 april '18.